鄂公学字〔2024〕66号

关于报送2024年度工作总结和

2025年度工作计划的通知

各市州公路（交通）学会、各专业委员会：

 为做好公路学会2024年工作总结，安排部署好2025年重点工作，请各市州公路学会、学会各专委会报送2024年以来的工作情况及2025年工作计划。具体要求如下。

**一、报送内容与要求**

（一）2024工作总结及2025年工作计划

1. 2024年工作总结主要包括本年度学术交流、党建强会、科普宣传、重点特色活动等，重点活动应写明时间、地点、规模、效果及主要成果，配图片至少1至2张，存在问题及建议，并对照检查2024年活动计划说明未完成的原因等。

2025年工作计划主要包括工作思路、工作目标、重点项目安排、具体工作举措等，要求思路清晰、目标明确、措施科学、切实可行。

2.总结材料为 word 格式，体例格式见附件1，以word 版和盖章的PDF电子版报送。

3.湖北省公路学会2024年学术活动汇总表（附件2）、2025年学术活动计划表（附件3）、湖北省公路学会通讯信息表（附件4）、市州学会参加等级评估情况统计表（附件5）、2024年组织机构、会员信息统计表（附件6），以word版报送。

**二、报送时间**

将上报材料于 2024年11月30日前发送至省公路学会指定邮箱。

1. **联系人及联系方式**

联系人：孙国英

电 话：027-83461639、18107214480

邮 箱：764534304@qq.com。

附件：1. 2024年工作情况及2025年工作安排体例格式

1. 2024年学会活动汇总表
2. 2025年学会活动计划表
3. 湖北省公路学会通讯信息表
4. 市州学会参加等级评估情况统计表
5. 2024年组织机构、会员信息统计表

2024年11月7日

附件 1：

**2024年工作总结及2025年工作计划体例格式**

一、标题

XXX 学会或省公路学会 XXX 专业委员会2024年工作总结及2025年工作计划（小二号，宋体加黑，行距固定值35 ）

二、正文要求

1.正文分两部分编写，分别是 2024年工作总结和2025年工作计划；

2.一级标题：2024年工作总结、2025年工作计划为黑

体，小三号字；

3.正文为仿宋，小三号字，行距固定值27；如有二级标

题，为楷体；二级以下标题直接加黑，字体不变。

三、示例

**XXX学会或XXX专业委员会2024年工作总结**

**及2025年工作计划**

一、2024年工作总结

（一）开展学术交流活动。

1.XXX 2024年学术交流会。………

2.XXX 2024年开展活动及工作情况。………

二、2025年工作计划

附件2:

2024年度学会活动汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 活动名称 | 主办单位 | 承办单位 | 召开时间 | 召开地点 | 活动规模（人数） | 活动成果（有无论文集、建议书、领导批示情况等） | 完成情况 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3:

2025年度学会活动计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 活动名称 | 主办单位 | 承办单位 | 预计召开时间和地点 | 活动简要情况 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

附件4:

湖北省公路学会通讯信息表

市州学会（专委会）名称：

通讯地址：

邮编： E-mail：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 办公电话 | 手机号 |
|  | 理事长/主任委员 |  |  |
|  | 副理事长/副主任委员 |  |  |
|  | 理事/委员 |  |  |
|  | 秘书长 |  |  |
|  | 副秘书长 |  |  |
|  | 主要工作人员 |  |  |
|  | … |  |  |
|  | … |  |  |
|  |  |  |  |
| 理事/委员名单： |

日期： 年 月 日

附件5:

市州学会参加等级评估情况统计表

|  |  |
| --- | --- |
| **学会名称：**  | **日期：** |
| 是否参加民政厅（局、委）开展的等级评估工作 | 参加次数 | 最近一次评估时间（一年） | 最近一次评估等级 | 其他说明 |
| □是 □否 |  |  |  |  |
| 学会秘书处专职工作人员共有 人。 |  |

附件6:

2024年组织机构、会员信息统计表

|  |
| --- |
| **市州学会、专委会全称：**  地址及邮编： 填表日期： 年 月 日 |
| 挂靠单位名称及法定代表人 |  | 联络员及联系方式 |  |
| 个人会员信息 | 单位会员信息 |
| 总数 | 会员中党员人数 | 高级\*　　　　　　　　会员 | 普通会员 | 女性会员 | 总数 | 事业单位数量 | 企业单位数量 | 其他单位数量 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：1、统计信息截止2024年11月30日。 2、\*具有高级职称的会员为高级会员。  |